

## **VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEGLI ISCRITTI DEL 14 GIUGNO 2024**

Ai sensi degli Articoli 8 e 10 del Regolamento interno dell'Ordine Professionale Regionale TSRM-PSTRP delle Marche, è stata convocata in data 14.06.2024 PROT. N. 545/2024 del 03/06/2024 per mezzo di posta elettronica certificata e mediante comunicazione nel sito web di codesto Ordine, per il giorno Giovedì 13/06/2024 alle ore 6:00 presso la sede dell'Ordine di via L. Ruggeri 3i 60131 Ancona.

Constatato che in prima convocazione non si è presentato alcun iscritto e pertanto non è stato raggiunto il quorum strutturale (pari a 1/4 degli iscritti), così come previsto dall'Articolo 15 del Regolamento Interno si procede alla seconda convocazione prevista per Venerdì 14 Giugno 2024 alle ore 18:00 presso la sala D1 di H3-COWORKING (c/o Gross Center) via Luigi Albertini, 36 ANCONA:

- 1. Verifica dei poteri e approvazione partecipazione Consulenti esterni all'Assemblea (Segretario 10').**
- 2. Approvazione verbale Assemblea Ordinaria degli iscritti 3 febbraio 2024 (Segretario 10').**
- 3. Relazione del Presidente (Presidente 30').**
- 4. Presentazione del Bilancio Consuntivo per l'esercizio finanziario 2023.**
  - a. Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dei conti (Presidente Collegio Revisori dei Conti 20').**
  - b. Relazione Tesoriere (Tesoriere 15').**
  - c. Bilancio Consuntivo per l'esercizio finanziario 2023 (Tesoriere 20').**
- 5. Dibattito e approvazione del Bilancio Consuntivo per l'esercizio finanziario 2023 (20').**
- 6. Varie ed eventuali (30').**

1. Come previsto dall'Articolo 18 del Regolamento Interno il Segretario Dott.ssa Francesca Liberati verifica se sia stato raggiunto il numero legale per la validità dell'adunanza, raccogliendo le presenze dei partecipanti che sono pari a 40 con un totale di 40 deleghe (presentate come previsto dall'Articolo 15 del Regolamento Interno secondo il quale, in seconda convocazione il numero degli intervenuti deve essere almeno il 10% del totale degli iscritti e comunque non inferiore al doppio di quello dei componenti del Consiglio Direttivo) e dunque sufficienti al regolare svolgimento dell'Assemblea.

Prima di iniziare, lo stesso Segretario richiede all'Assemblea l'approvazione alla partecipazione dei Consulenti alla riunione e tutti i presenti esprimono voto favorevole.

La Dottoressa Liberati informa anche i partecipanti che la riunione verrà registrata ai fini interni della verbalizzazione.

il Presidente Dott. Iacopo Negri alle ore 18.30 circa, dichiara ufficialmente valida e aperta la seduta.

**2.** La parola rimane al Segretario Dott.ssa Francesca Liberati la quale spiega che, dopo il discorso introduttivo del Presidente verranno trattati i punti all'Ordine del giorno che riguardano le relazioni del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti e del Tesoriere, supportato dal Consulente contabile Dott. Severini, sulla presentazione del Bilancio Consuntivo per l'esercizio finanziario 2023 alle quali seguiranno il dibattito e la conseguente votazione per l'approvazione del verbale dell'assemblea del 3 Febbraio 2024 e del Bilancio di previsione secondo la modalità di chiamata nominativa dal registro dei presenti.

La Dottoressa Liberati precisa che come da regolamento, i Professionisti che risultano iscritti agli Elenchi Speciali ad Esaurimento potranno partecipare all'Assemblea solamente come uditori e non possono esprimere nessuna preferenza.

**3.** La parola al Presidente che dà il benvenuto a tutti i presenti e ringrazia per la partecipazione all'Assemblea che ricorda essere l'ultima prima delle prossime Elezioni del Consiglio Direttivo e quindi non ha preparato un vero e proprio discorso ma si dedicherà ad un resoconto dell'attività e soprattutto ai ringraziamenti.

Il Dott. Negri inizia evidenziando un po' di ritardo nella preparazione del Bilancio previsionale causato dalle procedure che hanno portato al Decreto Ministeriale di unione con l'ex Ordine di Pesaro Urbino e di conseguenza anche la redazione di questo Rendiconto Consuntivo è andata leggermente per lunghe e per questo si scusa con i presenti. La cosa importante è che l'integrazione degli iscritti dell'ex Ordine di Pesaro Urbino sta andando bene, tanto che alcuni fanno parte delle nuove Commissioni d'Albo e in diversi casi ricoprono il ruolo di Presidente o Vicepresidente contribuendo a rafforzare ancora di più questa fusione.

Il Presidente prosegue ringraziando il Consiglio Direttivo per il lavoro svolto in questo mandato e in particolare ringrazia il Consigliere Dott. Fabio Carbonari per averlo sempre accompagnato nel suo percorso istituzionale e sottolineando l'importanza del suo contributo all'Ordine che gli ha permesso di essere selezionato anche dalla Federazione Nazionale come uno dei due consulenti informatici per il portale AlboWeb.

Il Dottor Negri spiega che spesso il pensiero comune è che i membri del Consiglio Direttivo scelgano di ricoprire quel ruolo per convenienza, soprattutto economica, mentre la realtà è ben diversa e spesso le indennità ricevute coprono a malapena le spese sostenute quindi le vere ragioni sono la passione, l'interesse nel buon funzionamento dell'ente e questi valori sono stati più che degnamente rappresentati da tutti i membri del CD.

Il Presidente dice che le critiche sono sicuramente importanti per crescere ma devono essere sempre motivate e costruttive e prendendo come esempio quelle in merito all'aumento della quota, ha ritenuto importante ribadire che se non fosse stato strettamente necessario procedere, sicuramente non sarebbero andati avanti con la decisione. Si prosegue con i ringraziamenti del Presidente ai consulenti che aiutano l'Ordine in determinati settori e allora viene omaggiato il consulente fiscale Dott. Enrico Severini, ritenuto insostituibile nelle procedure legate ai Bilanci e nell'assistenza al lavoro del Tesoriere Dott.ssa Pagliari così come è lodevole il lavoro del nuovo consulente legale Avv. Antonella Di Vincenzo che si è già integrata molto bene nel suo ruolo.



Il Dott. Iacopo Negri introduce un'importante novità che riguarda la Segreteria e cioè l'assunzione con contratto a tempo indeterminato della Dott.ssa Irene Giangiacomi che va ad implementare il numero dei dipendenti e di conseguenza l'effettiva operatività della Segreteria che rappresenta la parte più importante dell'ente in quanto conosce tutte le procedure, può provvedere ad istruire i Consigli Direttivi che si succederanno nel corso degli anni e soprattutto perché possono rimanere nel tempo e consolidare un certo metodo di lavoro.

L'ultimo argomento trattato riguarda le commissioni d'Albo e il fatto che molte sono nuove e devono ancora abituarsi e comprendere certi meccanismi che ruotano intorno all'Ordine soprattutto inteso come Ente pubblico e quindi soggetto ad alcune responsabilità rilevanti come per esempio i discorsi legati alla privacy, alla volontà di aprire e gestire pagine social e al trattamento dei dati sensibili degli iscritti.

Un'altra questione legata alle responsabilità delle Cda è quella delle segnalazioni di abusivismo che vengono sempre girate dalla Segreteria agli indirizzi delle Commissioni d'Albo quando pervengono sulle caselle istituzionali da parte di singoli iscritti.

Questa procedura è importante perché è importante conoscere il loro parere in quanto rappresentanti di una determinata professione sanitaria ma ciò che bisogna capire bene è che i tempi purtroppo sono lunghi perché ci sono in ballo questioni molto serie perciò non bisogna avere fretta e cercare di fornire quanto più materiale possibile e che sia preciso, puntuale ed esaustivo altrimenti si rischia di passare dall'essere "accusatore" ad essere "accusato".

Il Presidente termina il suo discorso e lascia la parola al Segretario che ha il compito di introdurre le relazioni dei consulenti e della Tesoriera alla quale poi seguirà lo spazio per eventuali domande, considerazioni e successivamente per il voto di approvazione.

**4.** La parola al Segretario che comunica l'assenza del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti Dott. Remo Fiori per motivi strettamente personali ed invita il Dott. Matteo Gasparoni a presentare la relazione sul Bilancio consuntivo per l'esercizio finanziario del 2023.

Il Dott. Gasparoni prende la parola e illustra la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti:

- a)** I sottoscritti Rag. Remo Fiori, Dott. Matteo Gasparoni, revisori attualmente in carica dell'Ordine TSRM e PSTRP delle Marche

**premess**

- che al Collegio compete il controllo della legittimità sostanziale ed il controllo legale dei conti;
- che il rendiconto consuntivo dell'esercizio finanziario 2023 è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine in data 23 maggio 2024;
- di aver ricevuto dal Tesoriere nei termini previsti di legge, il rendiconto relativo all'esercizio 2023 composto dai prospetti della gestione delle spese, della gestione delle entrate, del prospetto riepilogativo e della Relazione del Tesoriere;

**tenuto conto che**

- con delibera n. 56/2021, il Consiglio Direttivo di codesto Ordine Professionale, ha avviato la procedura di individuazione del Presidente del Collegio dei Revisori dell'Ordine, attraverso la procedura selettiva come per legge.
- espletate le procedure di selezione, in data 21 luglio 2021, veniva conferito al Rag. Remo Fiori, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Ancona e iscritto al Registro dei Revisori dei

Conti, l'incarico di Revisore di Codesto Ordine, conferendogli pertanto la carica di Presidente del Collegio dei Revisori.

- nel corso dell'esercizio 2023 l'Ordine ha tenuto la contabilità nel rispetto dei principi contabili applicabili agli enti pubblici, ossia la contabilità cosiddetta "finanziaria".
- Il rendiconto è stato predisposto sulla base dei principi contabili applicabili agli Enti Pubblici non economici riepilogando il totale delle entrate e delle spese sostenute per la gestione ordinaria dell'Ente ed al suo funzionamento per lo svolgimento dei compiti istituzionali affidati all'Ordine medesimo.
- in ottemperanza alle competenze attribuite, il sottoscritto Collegio dei Revisori, nel corso dell'esercizio 2023 ha compiuto le previste verifiche al fine di vigilare sull'osservanza della legge e dell'ordinamento, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e amministrativo, provvedendo, altresì, al controllo, anche tramite tecniche di campionamento, della contabilità dell'Ordine al fine di addivenire ad un giudizio sulla regolarità amministrativa e contabile nonché sulla correttezza dei bilanci;
- nel corso dei detti controlli non sono emerse irregolarità nell'adempimento dei vari obblighi civilistici, fiscali, previdenziali di gestione;
- nel corso del periodo abbiamo partecipato alle riunioni del Consiglio dell'Ordine, invitati dal Presidente e da tutti i Consiglieri, ai quali esprimiamo la nostra gratitudine;
- il rendiconto dell'esercizio 2023 tiene conto dei valori economici e finanziari connessi all'accorpamento dell'Ordine TSRM e PSTRP delle province di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo e Macerata, con l'analogo Ordine di Pesaro Urbino in forza del Decreto del Ministro della Salute del 29 dicembre 2023;

#### verificato

- che la contabilità è stata tenuta in modo meccanizzato;
- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese in conformità alle disposizioni di legge ed ai regolamenti;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- che sono stati rispettati i criteri
  - o dell'Annualità – le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame, salvo che non fossero residui del periodo precedente;
  - o dell'Universalità – le entrate e le uscite sono state tutte iscritte in bilancio nel loro importo integrale;
  - o del Pareggio finanziario complessivo – nel rispetto del criterio del pareggio di bilancio.

Tutto ciò precisato, il quadro generale riassuntivo del rendiconto dell'esercizio 2023 è il seguente:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2023			
(Art. 45 DPR 97/2003)			
	COMPETENZA	RESIDUI	TOTALE
FONDO DI CASSA ALL'1/1/2023			216.635,32
RISCOSSIONI	375.616,41	25.435,87	401.052,28

PAGAMENTI	372.260,18	86.230,12	458.490,30
FONDO DI CASSA AL 31/12/2023			159.197,30
RESIDUI ATTIVI	27.529,31	6.942,56	34.471,87
RESIDUI PASSIVI	55.635,14	-	55.635,14
AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023		RISULTATO DI	138.034,03

Come evidenziato nella relazione del Tesoriere, il risultato di amministrazione 2023 scaturisce dalle risultanze contabili dell'Ordine TSRM e PSTRP delle province di Ancona, Ascoli Piceno, Fermo e Macerata e di quelle tenute dall'analogo Ordine di Pesaro Urbino, accorpato in forza del predetto Decreto del Ministro della Salute.

- Saldo di cassa

Come risulta dalla situazione amministrativa allegata al Rendiconto finanziario 2023, il saldo di cassa al 31/12/2023 risulta pari ad Euro 159.197,30. Ad inizio esercizio 1/1/2023 il fondo cassa ammontava ad Euro 216.635,32. Detti valori corrispondono alle risultanze contabili aggregate conseguenti all'accorpamento dei due Ordini come sopra evidenziato;

- Risultato di amministrazione e della gestione competenza

Il risultato d'amministrazione al 31/12/2023 è risultato pari ad € 138.034,03.

Il Collegio dei Revisori, in considerazione di quanto sopra, ritenuto che:

- Il rendiconto è stato redatto nel rispetto delle norme di legge e del Regolamento;
- non sono emersi dall'esame del rendiconto consuntivo 2023 rilievi di carattere tecnico;
- il rendiconto consuntivo e l'unita relazione del Tesoriere assicurano la leggibilità e la conoscenza delle poste di entrata e di spesa,

**esprime**

parere favorevole all'approvazione del Rendiconto dell'esercizio finanziario 2023, così come predisposto dal Consiglio dell'Ordine.

- b)** Il Tesoriere Dott.ssa Enrica Alessandra Pagliari ringrazia i colleghi del Direttivo ed espone la sua relazione coadiuvata dal Consulente commercialista Dott. Enrico Severini:

Egredi Colleghi, ci troviamo in questa sede per discutere ed approvare il Rendiconto dell'esercizio 2023 del nostro Ordine professionale.

Il rendiconto dell'esercizio 2023 è stato predisposto sulla base dei principi contabili applicabili agli Enti Pubblici non economici riepilogando il totale delle entrate e delle spese sostenute per la gestione dell'Ente ed al suo funzionamento per lo svolgimento dei compiti istituzionali affidati all'Ordine medesimo e tiene conto dei valori economici e finanziari connessi all'accorpamento del nostro Ordine con l'analogo Ordine di Pesaro Urbino in forza del Decreto del Ministro della Salute del 29 dicembre 2023.

Nello schema di rendiconto sono stati esposti gli incassi ed i pagamenti manifestatesi nel corso dell'esercizio, i residui attivi e passivi e conseguentemente il totale degli accertamenti delle entrate ed il totale degli impegni delle spese risultanti dalle scritture contabili regolarmente tenute.

I residui attivi rappresentano tutte le somme accertate e non riscosse nel corso dell'esercizio.

I residui attivi sono conservati nel conto dei residui fino all'atto della riscossione delle somme relative o fino a quando non si dichiara l'inesigibilità, insussistenza o prescrizione di dette somme.

I residui passivi rappresentano tutte le spese impegnate e non pagate entro la fine dell'esercizio.

I residui passivi sono conservati nel conto dei residui fino all'avvenuto pagamento o fino a che non se ne dimostri l'insussistenza o prescrizione.

Fatta questa doverosa premessa evidenzio che l'esercizio 2023 chiude con un risultato d'amministrazione positivo pari ad **€ 138.034,03**.

La gestione finanziaria dell'Ente al 31/12/2023 presenta un fondo di cassa complessivo pari a **€ 159.197,30**.

Il quadro riassuntivo della gestione finanziaria è sintetizzato nel seguente schema riepilogativo:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2023			
(Art. 45 DPR 97/2003)			
	COMPETENZA	RESIDUI	TOTALE
FONDO DI CASSA ALL'1/1/2023			216.635,32
RISCOSSIONI	375.616,41	25.435,87	401.052,28
PAGAMENTI	372.260,18	86.230,12	458.490,30
FONDO DI CASSA AL 31/12/2022			159.197,30
RESIDUI ATTIVI	27.529,31	6.942,56	34.471,87
RESIDUI PASSIVI	55.635,14	-	55.635,14
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2023			138.034,03

Le risultanze definitive forniscono un risultato di amministrazione positivo di € 138.034,03 come meglio evidenziato nei prospetti analiti e riepilogativi allegati al rendiconto.

Esso scaturisce da un fondo di cassa esistente alla chiusura dell'esercizio pari ad € 159.197,30 che, sommato ai residui attivi finali di € 34.471,87 e decurtato dei residui passivi finali di € 55.635,14 fornisce il risultato indicato.

Il risultato d'amministrazione 2023 suindicato scaturisce dalle risultanze contabili del nostro Ente e di quelle tenute dall'analogo Ordine di Pesaro Urbino, accorpato in forza del Decreto del Ministro della Salute.

In tal senso è stato accertato che gli atti principali connessi alla gestione economico finanziaria dell'esercizio (Bilancio Preventivo, Variazioni di bilancio e Rendiconto del 2023) sono assunti ed adottati secondo le norme vigenti.

A seguito dei controlli generali contabili è emerso che:

- 1) il riporto dei residui attivi e passivi è corretto; si precisa che come sopra evidenziato in sede di consuntivo è stata realizzata la verifica delle loro ragioni di esistenza;
- 2) le dotazioni finali risultano regolari;
- 3) corrette sono emerse le quadrature e le verifiche incrociate dei dati riassuntivi del rendiconto;
- 4) le partite di giro risultano regolari;
- 5) Il saldo delle giacenze, tenute presso la Unicredit banca, e presso la Banca di Credito Cooperativo di Fano coincidono con quelle riportate con rendiconto 2023.

Si può, infine, attestare che non esistono debiti fuori bilancio.

#### **ADEMPIMENTI FISCALI E PREVIDENZIALI**

Nel corso dell'esercizio sono stati tempestivamente espletati tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscritta tesoriera pertanto

#### **CONCLUDE**

in relazione a quanto esposto in precedenza, chiedendoVi di approvare il Conto Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2023 che si presenta nelle risultanze finali sottoindicate:

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA AL 31/12/2023			
(Art. 45 DPR 97/2003)			
	COMPETENZA	RESIDUI	TOTALE
FONDO DI CASSA ALL'1/1/2023			216.635,32
RISCOSSIONI	375.616,41	25.435,87	401.052,28
PAGAMENTI	372.260,18	86.230,12	458.490,30
FONDO DI CASSA AL 31/12/2022			159.197,30
RESIDUI ATTIVI	27.529,31	6.942,56	34.471,87
RESIDUI PASSIVI	55.635,14	-	55.635,14

Il Tesoriere conclude l'intervento ringraziando il Dott. Severini e la Segreteria per il supporto alla produzione della relazione appena esposta e chiede ai presenti se ci sono domande o richieste di delucidazioni.

5. Terminate le relazioni si lascia spazio ai commenti e alle domande degli iscritti:

La prima ad intervenire è la Dott.ssa Stefania Fraboni, Presidente della Cda degli Assistenti Sanitari, che chiede se per le Cda sono stati predisposti dei capitoli di spesa dedicati e alla quale ogni commissione può attingere in autonomia o se ci fosse invece soltanto un fondo comune alla quale dover fare richiesta per eventuali spese.

Il Tesoriere Dott.ssa Enrica Pagliari risponde che esiste un capitolo di bilancio per ogni Cda da non confondere invece con il capitolo dedicato alla formazione che è invece comune a tutte le Commissioni d'Albo e che serve appunto per l'organizzazione di corsi o eventi formativi.

Viene chiesto dove è possibile conoscere i vari capitoli di spesa, compresi quelli dedicati alle Cda e il Segretario Dott. Francesca Liberati risponde che alla sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale dell'Ordine è possibile trovare i Bilanci e i relativi capitoli di spesa che lo compongono.

Interviene la Dott.ssa Venturini Maria Rita che pone due quesiti al Consiglio Direttivo: il primo è inerente al numero indicativo di morosi per quanto riguarda la tassa di iscrizione annuale mentre la seconda domanda verte sulla possibilità di fare un confronto tra il Bilancio di Previsione, approvato a Febbraio e il Bilancio Consuntivo posto all'approvazione nel corso di questa Assemblea.

Alla prima domanda inizia a rispondere il Consigliere Fabio Carbonari spiegando che le operazioni di recupero delle quote non saldate inizierà a breve dato che verranno considerati anche gli Elenchi Speciali per cui è stato fatto un calcolo a parte e poi lascia la parola al Dott. Severini che illustra che la cifra riguardante le quote da recuperare per l'anno 2023 è sul bilancio e ammonta a € 24.376,00 in totale, da cui è possibile poi ricavare il dato delle morosità per ogni Albo Professionale mentre per gli Elenchi Speciali ad Esaurimento il dato è unico e comprende tutte le professioni.

La Dott.ssa Venturini prosegue con le osservazioni chiedendo se la voce del Bilancio inerente agli avanzi è possibile utilizzarla per evitare eventuali nuovi aumenti della quota di iscrizione e il Presidente risponde dicendo che non è una scelta corretta o quantomeno lungimirante perché si deve sempre tener conto delle spese correnti e l'idea di utilizzare l'avanzo per diminuire le tasse di iscrizione può durare massimo 1 o 2 anni ma poi le spese correnti magari aumenteranno e renderanno vano l'utilizzo dell'avanzo che può essere invece distribuito per coprire eventuali spese impreviste.

La Dott.ssa Venturini insiste nel chiarire che lei intende dire che si potrebbero usare i fondi di disavanzo non per diminuire la quota ma per non aumentarla e il Presidente ribadisce che questo discorso è stato al centro di alcune discussioni intavolate dalla Federazione stessa che indicava questo tipo di gestione come poco logica perché vanno sempre considerate le spese correnti e il fatto che questa "copertura" può durare poco a causa di altri aumenti delle spese.

Il Presidente ribadisce che l'Ordine ha sempre cercato di tenere le quote basse senza speculare e senza accumulare



fondi tanto che venivano sempre e solo calcolate sulla base delle spese correnti ma che di fronte all'aumento dei costi e l'aumento del personale purtroppo poi sono state alzate ma solo per sostenere le spese più alte.

La Dott.ssa Venturini chiude il suo intervento chiedendo di poter chiarire un suo intervento fatto nel corso della scorsa Assemblea del 03 Febbraio 2024 perché leggendo il Verbale ha notato che non erano state esplicitate completamente le motivazioni della sua proposta di portare la tassa di iscrizione annuale 2024 a 107,00 € anziché 110,00 €.

Le ragioni della proposta si collegavano direttamente al Bilancio della Federazione e alla percentuale che l'ente percepisce su ogni quota versata dagli iscritti di tutti gli Ordini territoriali che per quest'anno ammonta a 3,00 € perciò la ragione dell'intervento della Dott.ssa Venturini che ha suggerito di aumentare la quota da 100,00€ a 107,00€ anziché 110,00€ è legata a questa motivazione.

Il dibattito continua con l'intervento di una Professionista che chiede quali sono i criteri con cui vengono determinate le somme che compongono i capitoli di spesa per ogni Commissione d'Albo.

Risponde per primo il Presidente dicendo che generalmente si parte da una quota fissa per ogni Cda alla quale poi si aggiunge una quota proporzionale alla composizione numerica della Commissione.

Il Commercialista Dott. Severini conferma quanto detto dal Dott. Negri e aggiunge che tutte le cifre del 2023 sono state confermate anche per quest'anno e che i fondi possono essere utilizzati per attività istituzionali che le cda vogliono promuovere specificando che per la formazione esiste un capitolo apposito alla quale tutte le Cda possono richiedere di attingere.

6. Terminato il tempo a disposizione per le domande, il Segretario chiama in ordine alfabetico gli iscritti presenti per esprimere il proprio voto in merito all'approvazione del verbale della precedente assemblea e all'approvazione del Bilancio Consuntivo per l'esercizio finanziario 2024

L'esito della votazione è il seguente:

**I votanti presenti sono 40 per un totale di 85 voti comprese le deleghe**

- **Il verbale dell'assemblea del 03 Febbraio 2024 è approvato all'unanimità**
- **Il Bilancio Consuntivo 2023 è approvato con 74 voti favorevoli – 1 astenuto:**

Prima del Termine della Riunione si lascia ulteriore spazio ad eventuali domande o considerazioni ed infatti interviene la Dott.ssa Sonia Borsini, Educatrice Professionale che fa una domanda inerente alla possibilità di proporre ed organizzare eventuali corsi di formazione per Educatori anche se al momento non c'è una Cda in carica perché alle Elezioni non si è presentata nessuna lista.

Il Presidente risponde che, come da regolamento, è stato nominato un referente rappresentante della Cda fino a nuove elezioni e che quindi tramite la Segreteria dell'Ordine può essere contattato e ed informato delle iniziative e delle idee riguardanti la formazione.



**Ordine**  
dei Tecnici sanitari di radiologia medica  
e delle professioni sanitarie tecniche,  
della riabilitazione e della prevenzione  
**Marche**

Istituito ai sensi delle leggi:

4.8.1965, n. 1103, 31.1.1983, n. 25 e 11.1.2018, n. 3, DM 29.12.2023

Codice Fiscale 93152370420

Il Presidente ribadisce che c'è massima libertà di proposta in merito ad iniziative ed eventi perciò qualora gli iscritti volessero, si possono interfacciare con il referente tramite la Segreteria e così inoltrare i suggerimenti e i progetti al Consiglio Direttivo che li porterà all'approvazione in sede di riunione.

Il presidente ringrazia tutti per la partecipazione e dichiara chiusa l'assemblea alle ore 19:40 circa

Ancona li, 14 Giugno 2024

Il Segretario

Dott.ssa Francesca Liberati

Il Presidente

Dott. Iacopo Negri